

Na temelju članka 56.a i 58. Pomorskog zakonika (Narodne novine br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15, 17/19; u daljnjem tekstu: Pomorski zakonik), članka 3. stavka 1. točke 7. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke (Narodne novine br. 110/04), Glava V. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora RH (Narodne novine br. 72/2021; u daljnjem tekstu: Pravilnik), Direktive (EU) 2019/883 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2019. o lučkim uređajima za prihvati isporuke brodskog otpada, te drugih primjenjivih propisa,

SOLARIS d.d., Hoteli Solaris 86, 22000 Šibenik, OIB: 26217708909, zastupan po predsjedniku uprave Goranu Zriliću (u daljnjem tekstu: SOLARIS), kao tijelo koje upravlja lukom,

dana 19.04.2023 godine donosi:

PLAN ZA PRIHVAT I RUKOVANJE OTPADOM S PLOVNIH OBJEKATA U MARINI SOLARIS

1. OPĆE ODREDBE

- 1.1. Planom za prihvati i rukovanje otpadom s plovnihi objekata i ostacima tereta s plovnihi objekata (u daljnjem tekstu: Plan) se propisuje prihvat i rukovanje otpadom i ostacima tereta s plovnihi objekata na području koje se nalazi pod upravljanjem SOLARIS d.d.-a, odnosno području na kojem SOLARIS d.d. ima koncesiju, i to na cijelom prostoru (kopnenom i morskom) luke posebne namjene – Marine Solaris (u daljnjem tekstu: Marina) kojom se Solaris koristi kao ovlaštenik koncesije na pomorskom dobru. Luka posebne namjene – Marina Solaris obuhvaća kopneno i morsko područje kako je navedeno u Ugovoru o koncesiji od 10.12.1998. godine površine 12.052 metara četvornih kopnenog dijela i 29.886 metara četvornih morskog dijela, odnosno ukupno 41.938 metara četvornih zauzete površine.
- 1.2. Planom se reguliraju:
 - 1.1.1. Prihvati i rukovanje brodskim otpadom;
 - 1.1.2. Načini i procedure gospodarenja otpadom i ostacima tereta s plovnihi objekata koji uplovljavaju na područje Marine;
 - 1.1.3. Zaštita morskog okoliša od ispuštanja ili bacanja otpada;
 - 1.1.4. Zaštita od onečišćenja kopnenog područja Marine.
- 1.3. Sve fizičke i pravne osobe koje koriste Marinu dužne su se pridržavati i udovoljavati odredbama Pomorskog zakonika Republike Hrvatske, Pravilnika, te Pravilnika o održavanju reda u luci posebne namjene – Marini Solaris i svih drugih važećih propisa i akata Solaris d.d.-a, i to od trenutka ulaska u luku odnosno Marinu i za čitavo vrijeme boravka.
- 1.4. Svi izrazi koji se koriste u ovom Planu imaju značenje kako je određeno važećim propisima.

2. ZNAČENJE OPĆIH POJMOVA(DEFINICIJE) DEFINICIJE

- 2.1. *Gospodarenje otpadom* – gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe uključujući razvrstavanje i zbrinjavanja otpada, uključujući nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti, nadzor i mjere koje se provode na lokacijama na kojima se zbrinjavao otpad, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom i posrednik u gospodarenju otpadom;
- 2.2. *Otpad* – otpad je svaka tvar ili predmet koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti Zakona o otpadu (NN br. 84/2021);
- 2.3. *Brodski otpad* - je sav otpad, uključujući ostatke tereta, koji se stvara tijekom rada broda ili tijekom djelatnosti ukrcaja, iskrcaja i čišćenja te koji je obuhvaćen područjem primjene priloga I., II., IV., V. i VI. konvenciji MARPOL, kao i pasivno ulovljen otpad;
- 2.4. *Opasan otpad* - je otpad i/ili ostaci tereta koji ulaze u opseg priloga II. Konvencije MARPOL ili posjeduju neko od opasnih svojstava određenih posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadom;
- 2.5. *Otpadne vode* - sanitarne otpadne vode koje ulaze u opseg Priloga IV. Konvencije MARPOL
- 2.6. *Lučko područje* - jest područje morske luke, koje obuhvaća jedan ili više morskih i kopnenih prostora (lučki bazen), koje se koristi za obavljanje lučkih djelatnosti, a kojim upravlja luka;
- 2.7. *Luka* - jest morska luka, tj. morski i s morem neposredno povezani kopneni prostor s izgrađenim i neizgrađenim obalama, lukobranima, uređajima, postrojenjima i drugim objektima namijenjenim za pristajanje, sidrenje i zaštitu brodova, jahti i brodica, ukrcaj i iskrcaj putnika i robe, uskladištenje i drugo manipuliranje robom, proizvodnju, oplemenjivanje i doradu robe te ostale gospodarske djelatnosti koje su s tim djelatnostima u međusobnoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi;
- 2.8. *Luka posebne namjene* - označava morsku luku u posebnoj upotrebi, kako je to određeno posebnim propisima kojima se uređuje pomorsko dobro i morske luke;
- 2.9. *Lučki uređaj za prihvrat otpada* - je bilo koje postrojenje koje je fiksno, plutajuće ili mobilno i koje je u stanju pružiti uslugu prihvata broorskog otpada;
- 2.10. *Operator lučkog uređaja za prihvrat* - tijelo koje upravlja lukom ili svaka pravna ili fizička osoba kojoj je tijelo koje upravlja lukom, u skladu s odredbama posebnih propisa, dala koncesiju za obavljanje registrirane lučke djelatnosti prihvata otpada na području luke otvorene za javni promet ili koja te poslove obavlja temeljem trgovačkog ugovora u luci posebne namjene;

- 2.11. *CIMIS* - je hrvatski integrirani pomorski informacijski sustav kojim se osigurava elektroničko poslovanje u prihvatu i otpremi brodova između korisnika sustava u Republici Hrvatskoj i razmjena podataka sa SafeSeaNet sustavom Europske Unije;
- 2.12. *Brod* - osim ratnog broda, jest brod, podmornica, jahta, brodica, nepomični odobalni objekt ili plutajući objekt, ukoliko odredbama Glave V. Pravilnika nije drugačije određeno;
- 2.13. *Brodica* – jest plovni objekt namijenjen za plovidbu morem koji je ovlašten prevoziti najviše 12 putnika, čija je duljina trupa veća od 2,5 metra, a manja ili jednaka 15 metara, ili ukupne snage porivnih uređaja veća od 5 kW. Pojam brodice ne obuhvaća:
- plovila koja pripadaju drugom pomorskom objektu u svrhu prikupljanja, spašavanja ili obavljanja radova,
 - plovila namijenjena isključivo za natjecanja,
 - kanue, kajake, gondole i pedaline,
 - daske za jedrenje i daske za jahanje na valovima.
- 2.14. *Jahta* - plovni objekt za sport i razonodu, neovisno o tome koristi li se za osobne potrebe ili za gospodarsku djelatnost, a čija je duljina trupa veća od 15 metara i koji je namijenjen za dulji boravak na moru, te koji je osim posade ovlašten prevoziti do 12 putnika;
- 2.15. *Korisnik jahte/brodice* - fizička ili pravna osoba koja drži jahtu, odnosno brodicu u posjedu kao vlasnik ili temeljem ugovora o zakupu ili ugovora o leasingu, s tim što se pretpostavlja, dok se ne dokaže suprotno, da je korisnik jahte, odnosno brodice osoba koja je u upisniku brodova upisana kao vlasnik;
- 2.16. *Konvencija MARPOL* - Međunarodna konvencija o sprečavanju onečišćenja mora s brodova, odnosno njezina ažurirana verzija;
- 2.17. *Lučki uređaj za prihvrat otpada* - je bilo koje postrojenje koje je fiksno, plutajuće ili mobilno i koje je u stanju pružiti uslugu prihvata brodskog otpada;
- 2.18. *Ovlaštena tvrtka za gospodarenje otpadom* – pravna ili fizička osoba koja na lučkom području pod upravljanjem SOLARIS d.d.-a dobiva dozvolu ulaska u lučko područje za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada u svrhu prijevoza na obrađivanje ili odlaganje;
- 2.19. *Tijelo koje upravlja lukom* - jest ovlaštenik koncesije;
- 2.20. *Lučke kapetanije* - područne jedinice Ministarstva u sastavu Uprave nadležne za sigurnost plovidbe.

3. GOSPODARENJE OTPADOM S PLOVNIH OBJEKATA

Otpadom s brodova i ostalih plovniha objekata na području Marine, mora se postupati na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, te da se izbjegne:

- opasnost za ljudsko zdravlje,
- opasnost za biljni i životinjski svijet,
- onečišćenje vode, mora, tla i zraka iznad propisanih graničnih vrijednosti,
- nekontrolirano i nepropisno odlaganje i/ili spaljivanje,
- eksplozija ili požar,
- buka i neugodni mirisi,
- pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinjskih i biljnih organizama, te razvoj patogenih mikroorganizama i
- narušavanje javnog reda i mira.

Cilj svake politike o otpadu trebao bi biti smanjenje na najmanju moguću mjeru negativnih učinaka nastajanja otpada i gospodarenja otpadom na zdravlje ljudi i okoliš.

Kao redoslijed prioriteta zakonodavstva i politike o sprečavanju nastanka otpada i gospodarenju otpadom primjenjuje se sljedeća hijerarhija otpada:

- Sprečavanje;
- Priprema za ponovnu uporabu;
- Recikliranje;
- Drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba;
- Zbrinjavanje.

Plan se ne primjenjuje na morski otpad, kako je definiran posebnim propisom o održivom gospodarenju otpadom.

Na lučkom području najstrože se zabranjuje ispuštanje broskog otpada u more ili njegovo odlaganje na kopnene površine izvan propisanih lučkih uređaja za njegov prihvata. Marina informira javnost putem službene web stranice o gospodarenju otpadom na području kojim upravlja.

Prije i nakon donošenja Plana, Marina provodi savjetovanje s korisnicima luke ili predstavnicima korisnika luke, lokalnim nadležnim tijelima te drugim zainteresiranim osobama i tijelima.

4. PROCJENA POTREBA ZA LUČKIM UREĐAJIMA SUKLADNO KONVENCIJI MARPOL

Marinu uglavnom koriste manji brodovi i plovila za koje je zaključen ugovor o stalnom vezu, te brodovi u tranzitu (dnevni i mjesečni vezovi). Marina može zaprimati brodove do 15m, što uglavnom podrazumijeva pretpostavljene male količine broskog otpada.

U tablici 1. prikazane su vrste i uobičajene količine otpada koji se prihvaća i s kojim se rukuje u uređajima, sve u skladu sa stvarnim potrebama korisnika Marine.

KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	NAZIV TVRTKE KOJA PREUZIMA OTPAD	PREDVIĐENE GODIŠNJE KOLIČINE/t	NAČIN PREUZIMANJA
13 02 08*	ostala motorna, strojna i maziva ulja	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split	2	predaja djelatnicima Marine
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik	1	samostalno odlaganje
15 01 02	plastična ambalaža	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik	0,15	samostalno odlaganje
15 01 04	metalna ambalaža	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik	0,2	samostalno odlaganje
15 01 07	staklena ambalaža	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik	0,01	samostalno odlaganje
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split	0,1	predaja djelatnicima Marine
15 02 02*	apsorbensi, filterski materijali (uključujući filtre za ulje koji nisu specifičirani na drugi način), tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, onečišćeni opasnim tvarima	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split	0,2	predaja djelatnicima Marine
16 01 07*	filtri za ulje	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split	0,5	predaja djelatnicima Marine
17 04 05	željezo i čelik	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o., Ul. Josipa Lončara 15, 10000 Zagreb - Lokacija: Gorička 13, 22000 Šibenik	0,3	uz najavu
20 01 01	papir i karton	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik	0,05	samostalno odlaganje
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o., Ul. Josipa Lončara 15, 10000 Zagreb - Lokacija: Gorička 13, 22000 Šibenik	0,05	uz najavu
20 01 39	plastika	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik	0,03	uz najavu
20 02 01	biorazgradivi otpad	RCGO Bikarac d.o.o., Stjepana Radića 100, 22000 Šibenik	0,2	uz najavu
20 03 07	glomazni otpad	RCGO Bikarac d.o.o., Stjepana Radića 100, 22000 Šibenik	0,3	uz najavu

Brodovima na stalnom vezu, i brodovima u tranzitu Marina osigurava prihvati:

- neopasnih vrsta otpada (miješani komunalni otpad, razvrstani ambalažni otpad kao što su karton, papir, plastika, staklo, metali, EE-otpada, otpadno drvo i biorazgradivi otpad),
- opasnih vrsta otpada (Ostala motorna, strojna i maziva ulja, ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima, apsorbenzi, filterski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjela, onečišćeni opasnim tvarima, Filteri za ulje),
- ostali otpadi koji izvanredno nastanu Marina je spremna organizirati prihvat od ovlaštenog sakupljača, a naplatu usluge korisnik Marine vrši direktno tvrtki koja preuzima izvanredni otpad (strvine, glomazni otpad,...).

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom u Marini, dostavlja podatke o vrstama i količinama otpada nadležnom Ministarstvu putem elektronske obrade podataka Registra onečišćenja okoliša (ROO), u koji je Solaris d.d. dužan registrirati sukladno odredbama Pravilnika o onečišćenju okoliša.

U Marini su na osnovu veličine brodova i broja vezova, te dugogodišnjeg vođenja evidencija nastalih vrsta i količina otpada određene potrebe za spremnicima za odlaganje opasnih i neopasnih otpada koji nastaju u Marini.

Spremnici otpada su dostatni u poslovanju Marine.

Ukoliko u planiranom razdoblju od tri godine (2024.-2027.) dođe do potrebe za povećanjem prihvatnih postrojenja, Marina će osigurati potrebne kapacitete.

Sukladno tome, procjena potrebe za lučkim uređajima za prihvat brodskog otpada temelji se na iskustvenim parametrima uzimajući u obzir veličinu luke, prometnost, frekvenciju i kategoriju plovniha objekata koji u njih pristaju.

U prilogu 1. vidljiva je vrsta i količina otpada prikupljenih u 2022. godini na području Solaris d.d.-a, te ovlašteni sakupljači otpada.

5. KAPACITETI LUČKIH UREĐAJA ZA PRIHVAT BRODSKOG OTPADA

Na lokacijama u krugu Marine na svakih 40 vezova nalaze se setovi postrojenja za prihvatanje neopasnih otpada:

- Postrojenje za prihvatanje papira, i to plastična kanta plave boje sa zapreminom od 240 litara;
- Postrojenje za prihvatanje plastike, i to plastična kanta žute boje sa zapreminom od 240 litara;
- Postrojenje za prihvatanje stakla, i to plastična kanta zelene boje sa zapreminom od 240 litara;
- Postrojenje za prihvatanje miješanog komunalnog otpada, i to plastična kanta zelene boje sa zapreminom od 240 litara.

2.3. Na lokaciji u Marini, točnije u blizini dizalice nalaze se postrojenja za prihvatanje opasnih otpada:

- Postrojenje za prihvatanje otpadnih ulja, i to metalni spremnik zelene boje sa poklopcem, zapremine 1000 litara;
- Postrojenje za prihvatanje starih akumulatora, i to metalni EKO kontejner zelene boje sa zapreminom od 600 litara;
- Postrojenje za prihvatanje rabljenih uljnih filtera i za uljane ambalaže u jednom djelu i fizički pregrađen drugi dio za za uljane krpe, i to metalni EKO kontejner zelene boje, sa pregradom i poklopcem, zapremine od 640 litara;
- Postrojenje za prihvatanje pijeska, i to spremnik u sklopu eko seta zapremine od 240 litara;

2.4. Na lokaciji u Marini, u djelu tehnoloških procesa se nalazi mobilni uređaj za prihvatanje fekalnih i sanitarnih voda sa brodova. To je mobilna pumpna stanica zapremine 200 L.

U prilogu 4. prikazane su lokacije postrojenja za prihvatanje različitih vrsta otpada.

6. DETALJAN OPIS POSTUPAKA ZA PRIHVAT I SAKUPLJANJE, PREMA VRSTAMA BRODSKOG OTPADA, KOJI ODGOVARAJU STVARNIM POTREBAMA KORISNIKA LUKE I OBRADU KOD OVLAŠTENIH TVRTKI

Način, količina prikupljanja i transport otpada s područja Marine ovisi o kategoriji otpada, dinamici i lokaciji preuzimanja otpada.

Ukoliko postoji potreba za odlaganjem veće količine otpada, angažira se ovlašteni sakupljač ovisno o vrsti otpada koja treba biti prikupljena. Ukoliko iz nekog razloga nismo u mogućnosti prihvatiti sav otpad sa broda, osoba odgovorna za provedbu Plana, dužna je obavijestiti lučku kapetaniju da je brod sa natovarenim otpadom napustio područje Marine, te da planira istovar otpada u drugoj luci.

Vrste otpada i postupak za prihvrat opisani su u nastavku:

6.1. Brodski komunalni otpad (MARPOL ANNEX V KATEGORIJA C)

Posada broda duljine do 15 m mogu bez prethodne najave odlagati manje količine komunalnog otpada u spremnike za prihvrat komunalnog otpada. Otpad se odvojeno odlaže u spremnike komunalnog otpada koje zatim prazne posebna vozila za prikupljanje otpada.

Solaris d.d. za Hotelsko naselje, autokamp i Marinu u svojoj organizaciji ima službu i opremu za prikupljanje neopasnih otpada, a to su:

- Miješani komunalni otpad;
- Razvrstani ambalažni otpad (karton, papir, plastika, staklo, metali);
- EE-otpada;
- Otpadno drvo;
- Biorazgradivi otpad.

U sklopu službe za otpade Solaris d.d. raspolaže sa komunalnim kamionom za prikupljanje, dva press-kontejnera od 20m³ za miješani komunalni otpad, tri balirke za karton i drvenu ambalažu i otvorene spremnike od 1m³ do 5,5m³ za razvrstane ambalažne otpade, a koji se nalaze na vanjskoj lokaciji Solarisa d.d..

Također djelatnike koji su osposobljeni i obučeni za rad na prikupljanju otpada u skladu sa internom procedurom za otpad.

Korisnici Marine neopasne kategorije otpada svojevoljno odlaže u spremnike koji su složeni uz vezište brodova na šest lokacija u Marini (kante u bojama od 240L), a koje dalje prikuplja interna služba Solarisa dnevno.

Ovlašteni sakupljači su navedeni u prilogu 2. „Dijagram tijeka prikupljanja u Solaris d.d.“, a sa ovlaštenim Sakupljačima Solaris d.d. ne sklapa Ugovore, osim sa Zeleni grad d.o.o.

6.2. Zauljeni kruti i tekući otpad (MARPOL ANNEX I)

Posada broda duljine do 15 m mogu odlagati manje količine otpadnih ulja i krutog otpada u spremnike za prihvrat otpadnih ulja i krutog otpada uz najavu dežurnom mornaru.

6.3. Opasan otpad (MARPOL ANNEX I,II,IV,V I VI)

Zbrinjavanje raznih vrsta opasnog otpada, a koji nije naveden u ovom Planu moguće je po prethodnom dogovoru s odabranim ovlaštenim operaterom. Ovlašteni sakupljač ih odvozi na kemijsko-fizikalnu ili termičku obradu ovlaštenim obrađivačima otpada. Sakupljanje opasnih otpada u Marini se vrši pod

nadzorom djelatnika u tehnološkom djelu Marine, a svi spremnici za razvrstavanje opasnih otpada koji nastaju u Marini se nalaze u specijaliziranom EKO-spremištu pod ključem.

Korisnici Marine opasne otpade predaju djelatnicima tehničkog djela Marine koji odlažu otpad u namjenske spremnike.

Po popunjavanju kapaciteta spremnika opasnih otpada, djelatnici javljaju potrebu za sakupljanjem otpada osobi odgovornoj za otpade u Solaris d.d.-u. Potom se po pozivu opasan otpad predaje ovlaštenom sakupljaču, Cian d.o.o.. Ovlašteni sakupljač ih odvozi na kemijsko-fizikalnu ili termičku obradu ovlaštenim obrađivačima otpada.

Ovlašteni sakupljač za opasne otpade je naveden u prilogu 3. „Dijagram tijeka prikupljanja u Marini“, a sa ovlaštenim Sakupljačem Solaris d.d. ne sklapa Ugovor.

6.4. Fekalne vode (MARPOL ANNEX IV)

U djelu tehnoloških procesa se nalazi mobilni uređaj za prihvatanje fekalnih i sanitarnih voda sa brodova. To je mobilna pumpna stanica zapremnine 200 L.

Sanitarno fekalne otpadne vode planirano je prikupljati direktno s plovila mobilnom pumpnom stanicom od strane odgovorne osobe u Marini, nakon čega ih ovlašteni operater, tvrtka „Krtolin usluge d.o.o.“, odvozi na konačno zbrinjavanje sukladno zakonskim propisima Republike Hrvatske.

6.5. Nusproizvodi životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (MARPOL ANNEX V kategorija B i H)

Plovilo koje boravi na vezu u Marini takav proizvod ne smije odlagati u komunalni otpad već zasebno predati na zbrinjavanje i neškodljivo uklanjanje ovlaštenom operateru „Bio ulja d.o.o.“, koji će se angažirati po potrebi.

7. LUČKO POVJERENSTVO I OPASKE ZA NEADEKVATNE USLUGE

Korisnici luke imaju pravo podnijeti prigovor o neadekvatnosti ili nedostatnosti sustava prihvata otpada s brodova i s tim povezana nepotrebna kašnjenja odnosno prigovore vezane uz troškove rada lučkih uređaja i/ili iznosa lučkih naknada za prihvata otpada i ostataka tereta i/ili osnovica na kojoj su one izračunate Povjerenstvu za odlučivanje o prigovorima korisnika Lučkog područja.

Članovi Povjerenstva jesu:

Ime i prezime	Funkcija	Kontakt telefon	E-mail
Ana-Maria Zeba	Voditeljica marine	+385 99 2045 068	anamaria.zeba@amadriayachtmarines.com
Zorana Paić	Sanitarni inženjer	+385 99 2045 206	zorana.paic@amadriapark.com
Vlasta Krpetić Meić	Voditeljica pravnih i općih poslova	+385 99 204 4007	vlasta.krpetic.meic@amadriapark.com

Marina je dužna formirati Lučko povjerenstvo koje će odlučivati o prigovorima korisnika u svezi:

- Predmeta savjetovanja koje je tijelo koje upravlja lukom - dužno provesti prilikom izrade Plana;
- Primjerenosti i održavanja lučkih uređaja za prihvata otpada;
- Drugih pitanja vezanih za rad luke.

Lučko povjerenstvo dužno je svake godine do 31. siječnja tekuće godine dostaviti Ministarstvu izvješće o svom radu za proteklu godinu. Informacije iz plana, o dostupnosti lučkih uređaja za prihvata u Marini i struktura troškova, su javno dostupne na hrvatskom i engleskom jeziku na oglasnoj ploči marine.

8. SUSTAV NAKNADA ZA PRIHVAT I RUKOVANJE BRODSKIM OTPADOM

Brodice i jahte kada su u tranzitu plaćaju neizravnu naknadu za prihvata otpada prilikom uplovljenja u luku koja nije luka u kojoj imaju ugovoreni stalni ili nautički vez, uključujući privezišta i sidrišta tih luka, neovisno o stvarnoj predaji otpada, u paušalnom iznosu u visini 1% cijene veza.

9. IDENTIFIKACIJA OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU PLANA

Osoba zadužena za primjenu ovog Plana je:

Voditeljica marine: Ana-Maria Zeba, mag. ing. admin. nav..

mob: +385 99 2045 068

e-mail: anamaria.zeba@amadriayachtmarines.com

10. ZAVRŠNE ODREDBE

- 10.1. Inspeksijski nadzor nad provođenjem odredaba ovog Plana, zaštitom mora od onečišćenja s plovnih objekata, propisa u području sigurnosti plovidbe i zaštite pomorskog okoliša

donesenih na temelju ovog Plana obavljaju inspektori sigurnosti plovidbe i drugi ovlašteni djelatnici ministarstva nadležnog za pomorstvo i nadležne Lučke kapetanije .

- 10.2. Ovaj Plan odobrava i ovjerava Lučka kapetanija Šibenik na rok od 3 godine.
- 10.3. U slučaju značajnijih promjena na lučkom području, Plan je potrebno uskladiti s nastalim promjenama te dostaviti nadležnoj lučkoj kapetaniji na pregled i odobrenje u roku od osam dana od dana nastanka tih promjena
- 10.4. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana davanja suglasnosti od strane Lučke kapetanije Šibenik.

11. POPIS PRILOGA

Prilog 1. Vrste i količina otpada koji je Marina prikupila u 2022. godini

Prilog 2. Dijagram tijeka otpada u Solaris d.d.

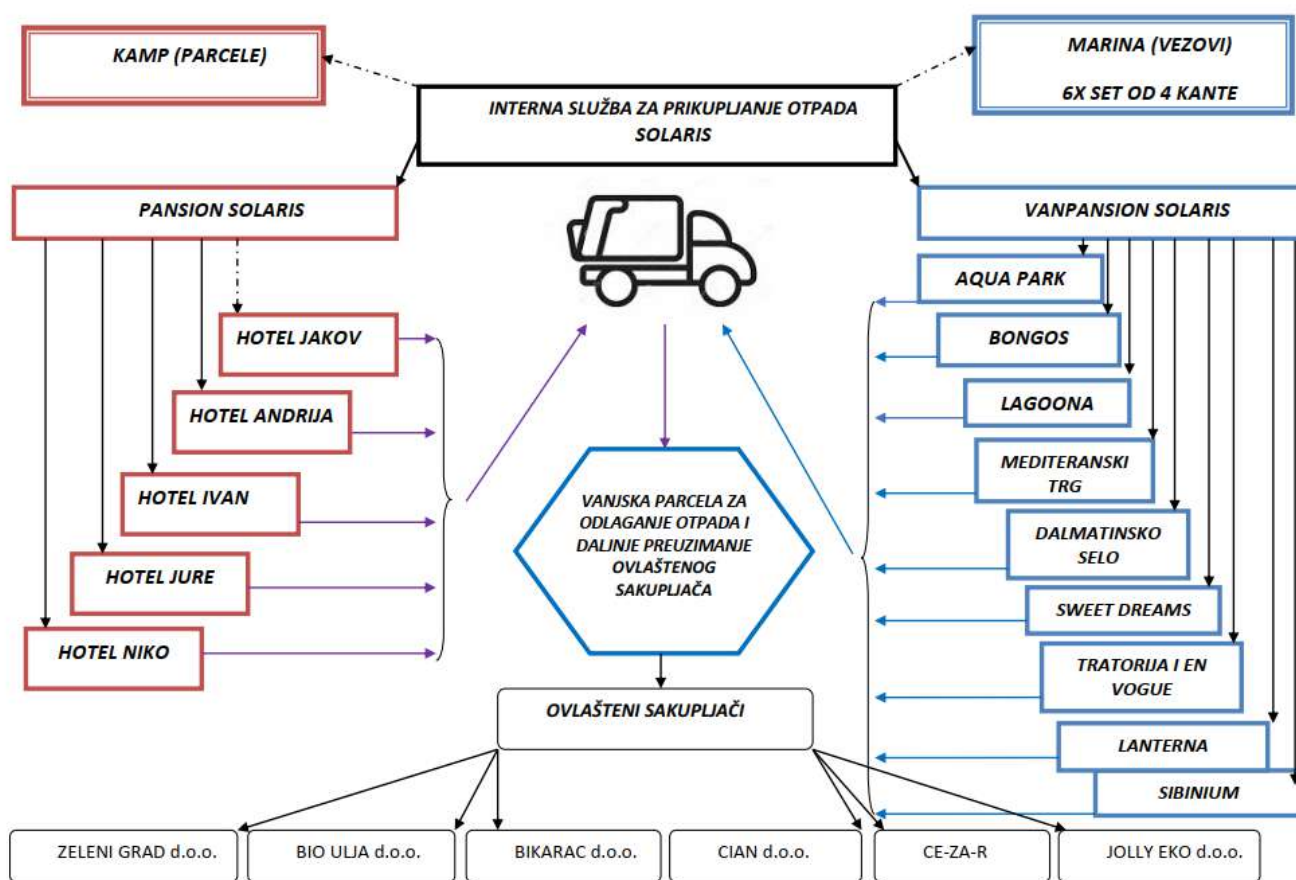
Prilog 3. Dijagram tijeka otpada u Marini

Prilog 4. Lokacije postrojenja za prihvrat različitih vrsta otpada

Prilog 1. Vrste i količina otpada koji je Marina prikupila u 2022. godini

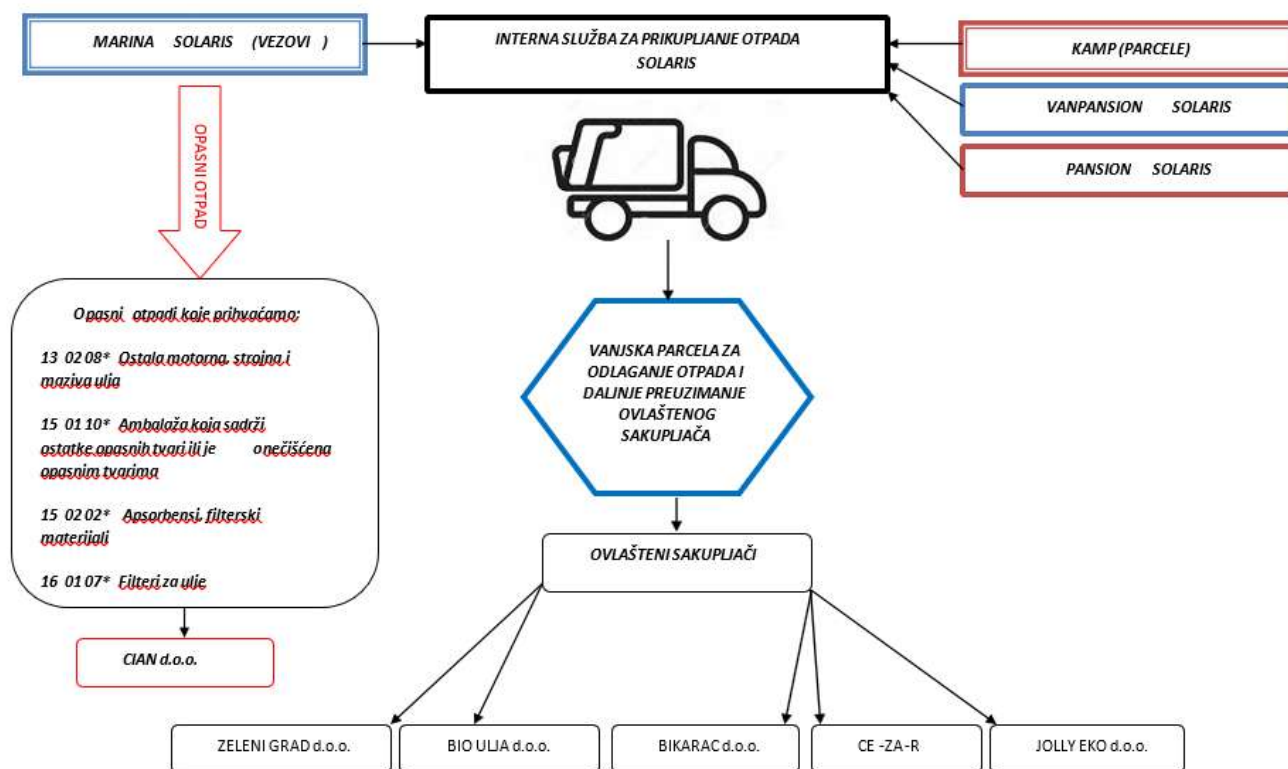
NASTANAK OTPADA									Podaci za 2022. godinu				Obrazac NO		
Ključni broj otpada	Naziv otpada	Osnova određivanja količine: 1 - vaganje, 2 - izračun, 3 - prosudba	Za slučaj da je otpad nastao postupkom obrade na lokaciji upisati oznaku UO	Nastalo u izvještajnoj godini (t)	Stanje privremenog skladišta na dan (t)		Postupanje s otpadom na mjestu nastanka		Predano				OIB tvrtke /obrtu koja preuzima otpad	Količina (t)	Država uvoznica
					1.1.	31.12.	količina (t)	D/R postupak	Namijenjeno za postupak uporabe (R) ili zbrinjavanja (D)	Količina (t)	Naziv i adresa tvrtke/obrtu koja preuzima otpad				
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o	
02 03 04	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	1 - vaganje		9,489	0	0			R1	9,489	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik - Lokacija: Dolačka 31, 22000 Šibenik	23960162181			
13 02 08*	ostala motorna, strojna i maziva ulja	1 - vaganje		1	0	0			R	1	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split	04201603871			
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	1 - vaganje		64,568	0	0			R	64,568	BIO ULJA d.o.o., 22000 Šibenik, Dolačka 31 - Lokacija: Dolačka 31, 22000 Šibenik	23960162181			
15 01 02	plastična ambalaža	1 - vaganje		3,207	0	0			R	3,207	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik - Lokacija: Dolačka 31, 22000 Šibenik	23960162181			
15 01 04	metalna ambalaža	1 - vaganje		3,657	0	0			R	3,657	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik - Lokacija: Dolačka 31, 22000 Šibenik	23960162181			
15 01 07	staklena ambalaža	1 - vaganje		0,023	0	0			R	0,023	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik - Lokacija: Dolačka 31, 22000 Šibenik	23960162181			
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	1 - vaganje		0,204	0	0			R	0,204	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split	04201603871			
15 02 02*	apsorbenti, filterski materijali (uključujući filtere za ulje koji nisu specificirani na drugi način), tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, onečišćeni opasnim tvarima	1 - vaganje		0,13	0	0			R	0,13	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split	04201603871			
16 01 07*	filtri za ulje	1 - vaganje		0,4	0	0			R	0,4	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split	04201603871			
17 04 05	željezo i čelik	1 - vaganje		13,7	0	0			R	13,7	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o., Ul. Josipa Lončara 15, 10000 Zagreb	03860945174			
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	1 - vaganje		24,26	0	0			R1	24,26	BIKARAC d.o.o., Stjepana Radića 100, 22000 Šibenik - Lokacija: Donje polje bb, 22000 Šibenik	68212264037			
17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest	1 - vaganje		4,122	0	0			R1	4,122	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split - Lokacija: Zorančeva 79a, 21210 Solin	04201603871			
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	1 - vaganje		405,32	0	0			R	405,32	RCGO Bikarac d.o.o., Stjepana Radića 100, 22000 Šibenik	68212264037			
19 08 09	mješavine masti i ulja iz separatora ulje/voda, koje sadrže samo jestivo ulje i masnoće	1 - vaganje		49,5	0	0			R	46	CIAN d.o.o., Varaždinska 51, 21000 Split	04201603871			
									R	3,5	C.I.A.K. d.o.o., Savska opatovina 36, 10000 Zagreb - Lokacija: Dolačka 29, 22000 Šibenik	47428597158			
20 01 01	papir i karton	1 - vaganje		1,948	0	0			R	1,948	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik - Lokacija: Dolačka 31, 22000 Šibenik	23960162181			
											BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000				
20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	1 - vaganje		185,105	0	0			R	185,105	Šibenik	23960162181			
20 01 25	jestiva ulja i masti	1 - vaganje		10,54	0	0			R	10,54	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik	23960162181			
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	1 - vaganje		0,84	0	0			R1	0,84	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o., Ul. Josipa Lončara 15, 10000 Zagreb - Lokacija: Gorička 13, 22000 Šibenik	03860945174			
20 01 39	plastika	1 - vaganje		1,303	0	0			R	1,303	BIO ULJA d.o.o., Dolačka 31, 22000 Šibenik - Lokacija: Dolačka 31, 22000 Šibenik	23960162181			
										0					
20 02 01	biorazgradivi otpad	1 - vaganje		289,32	0	0			R	289,32	Bikarac d.o.o., Stjepana Radića 100, 22000 Šibenik	68212264037			
20 03 07	glomazni otpad	1 - vaganje		303,2	0	0			R	303,2	RCGO Bikarac d.o.o., Stjepana Radića 100, 22000 Šibenik	68212264037			
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	1 - vaganje		1,26	0	0			R1	1,26	BIKARAC d.o.o., Stjepana Radića 100, 22000 Šibenik - Lokacija: Donje polje bb, 22000 Šibenik	68212264037			

DIJAGRAM TIJEKA PRIKUPLJANJA OTPADA UNUTAR NASELJA, KAMPA I MARINE



Prilog 3. Dijagram tijeka prikupljanja u Marini

DIJAGRAM TIJEKA PRIKUPLJANJA OTPADA MARINE SOLARIS





Klasa: _____

Ur. Broj: _____

Datum: _____

M.P.

LUČKA KAPETANIJA

Solaris d.d.

Predsjednik Uprave
Goran Zrilić

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Marine Solaris dana _____ 2023. godine.